

JEDNACÍ ŘÁD ČLENSKÉ SCHŮZE

Beskydské šachové školy o. s.

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Jednací řád členské schůze (dále jen „schůze“) je vnitřním předpisem Beskydské šachové školy o. s. (dále jen „BŠŠ“ nebo „sdružení“), který upravuje činnosti a jednací procedury spojené s konáním členských schůzí.
- 1.2. Není-li některá z činností v tomto jednacím řádu výslovně uvedena, rozhodne se o upřesnění procedury hlasováním na členské schůzi.
- 1.3. Schůze je neveřejná, o přizvání nečlenů sdružení jako hostů rozhoduje Rada BŠŠ.
- 1.4. Člen BŠŠ je na jednání členské schůze nezastupitelný.

2. Zahájení, řízení a program schůze

- 2.1. Schůzi řídí Radou BŠŠ pověřená osoba (dále jen „předsedající“).
- 2.2. K zajištění řádného průběhu jednání volí schůze z přítomných členů BŠŠ starších 18 let tříčlenné pracovní komise - mandátovou a návrhovou. Návrhy na členy komisí předkládá pověřený člen rady BŠŠ – o členech komisí se hlasuje
- 2.3. Mandátová komise kontroluje, zda jsou přítomné osoby oprávněné účastnit se schůze, a před každým hlasováním podává zprávu o počtu hlasů potřebných ke schválení daného usnesení. Dále členové mandátové komise v průběhu jednání schůze působí jako skrutátoři hlasů.
- 2.4. Návrhová komise připravuje návrhy textu jednotlivých usnesení i závěrečného přehledu usnesení schůze vycházející z obsahu jednání.
- 2.5. Předsedající schůze řídí hlasování o jednotlivých návrzích na usnesení.
- 2.6. Při prezentaci obdrží členové starší 18 let (s právem hlasovacím) hlasovací lístky pro zřehlednění práce skrutátorů.
- 2.7. Schůze může průběžně hlasováním bez rozpravy přesunout body programu nebo sloučit rozpravu ke dvěma nebo více bodům programu schůze. Může též přerušit projednávání bodu programu a další jednání o tomto bodu odročit na jinou schůzi.
- 2.8. Toho, kdo ruší pořádek nebo hrubě vybočuje z mezí slušnosti, předsedající napomeně a vyzve k pořádku. Nevedlo-li toto napomenutí k nápravě, může předsedající po schválení členskou schůzí rušitele vykázat z jednací místnosti. Jde-li o člena sdružení, platí, že vykázaný se svým chováním sám zbavil pro zbývající část schůze možnosti výkonu členských práv.
- 2.9. Kterýkoliv člen sdružení má právo navrhnout zařazení přestávky mimo schválený program schůze. O takovém návrhu (včetně délky přestávky) schůze rozhodne hlasováním bez rozpravy.
- 2.10. Předsedající má právo vyhlásit bez hlasování přestávku, jejíž délku sám určí, v těchto případech:
 - a) kdykoliv po déle než 90 minutách nepřetržitého jednání,
 - b) je-li nezbytná porada členů rady BŠŠ

3. Zahájení a průběh rozpravy

- 3.1. Členové spolku obdrželi s pozvánkou na schůzi i hlavní body programu. Bod programu schůze přednese předsedající, případně k němu přečte informaci připravenou Radou BŠŠ. Poté zahájí (otevře) a dále řídí rozpravu, během níž řečník, který je členem sdružení, může předkládat návrhy na odročení, zamítnutí, jinou variantu řešení věci, či jiné znění, návrhy pozměňovací a podmíněné.

- 3.2. Členové sdružení se hlásí do rozpravy zdvižením ruky. Při zahájení rozpravy předsedající oznámí přihlášené řečníky. Slovo jim uděluje v pořadí, ve kterém se přihlásili. Navrhovateli se udělí slovo, kdykoliv o to požádá, tedy mimo pořadí podle předchozí věty.
- 3.3. Slova se smí ujmout pouze ten, komu je předsedající udělí.

4. Omezení ve vystoupení v rozpravě

- 4.1. Schůze se může k projednávanému bodu programu svého jednání usnést bez rozpravy na omezení řečnické doby, která však nesmí být kratší než pět minut.
- 4.2. Schůze se může bez rozpravy usnést, že k téže věci může jeden řečník vystoupit nejvýše dvakrát.
- 4.3. Výše uvedená omezení ve vystoupení v rozpravě se netýkají navrhovatele a členů rady.
- 4.4. Řečník má hovořit k projednávané věci. Odchyluje-li se od ní nebo překročil-li stanovenou řečnickou dobu, předsedající ho na to upozorní. Vybočuje-li řečník svým projevem z mezí slušnosti nebo jinak narušuje důstojný průběh schůze, vyzve jej předsedající k pořádku. Nevedlo-li upozornění předsedajícího k nápravě, může předsedající řečníku slovo odejmout. Takovéto rozhodnutí předsedajícího je konečné.
- 4.5. S výjimkou oprávnění předsedajícího podle předchozího odstavce nesmí být řečník nikým přerušován.

5. Faktická poznámka

- 5.1. Kterýkoliv člen sdružení se může přihlásit k faktické poznámce, kterou reaguje na průběh rozpravy. Za faktickou poznámku se považuje procedurální návrh týkající se způsobu projednávání některého bodu programu schůze. Nelze v ní uplatňovat věcná stanoviska k projednávané otázce. Ten, kdo se přihlásil k faktické poznámce, dostane slovo přednostně, avšak bez přerušování toho, kdo právě hovoří.
- 5.2. Přednesení faktické poznámky ani případná odpověď na ni, či na jinou faktickou poznámku nesmí překročit jednu minutu.
- 5.3. Nejde-li o faktickou poznámku nebo o odpověď na takovou poznámku anebo dojde-li k překročení doby k jejich přednesení, může předsedající slovo diskutujícímu odejmout. Toto rozhodnutí předsedajícího je konečné.

6. Návrhy

- 6.1. Kterýkoliv člen sdružení může v rozpravě podávat k projednávané záležitosti návrhy. Tyto návrhy se mají vztahovat ke konkrétnímu tématu projednávaného bodu programu schůze a musí z nich být zřejmé, na čem se schůze má usnést. Předsedající může tohoto řečníka vyzvat, aby svůj návrh konkretizoval nebo ho předložil písemně. Návrhy jsou:
 - a) návrh na odložení, jímž se navrhuje, aby projednávaný návrh nebyl rozhodnut ihned, ale aby se o něm dále jednalo buď v určené době pozdější (musí být konkretizováno, zda na této nebo jiné schůzi) nebo aby projednávání bylo odloženo na neurčito,
 - b) návrh na zamítnutí, jímž se navrhuje, aby projednávaný návrh nebyl dále předmětem rozpravy ani meritorního hlasování,
 - c) návrh jiné varianty řešení věci či zcela jiného znění, tento návrh předkládá detailní konkretizaci varianty řešení věci nebo znění,
 - d) návrh pozměňovací, jímž se navrhuje vypuštění, rozšíření, doplnění nebo jiná konkretizovaná změna některých částí původního návrhu,
 - e) návrh podmíněný, jímž se navrhuje podmínění platnosti usnesení splněním nebo naopak nesplněním určité podmínky.

- 6.2. K návrhům uvedeným v předchozím odstavci pod písmenem a), b), c), d) a e) lze podávat další pozměňovací návrhy.
- 6.3. Přijaté návrhy lze revokovat, návrh na revokaci však může předložit jen člen sdružení, který pro návrh hlasoval.
- 6.4. Až do ukončení rozpravy může navrhovatel vzít svůj návrh zpět.

7. Ukončení a opětovné otevření rozpravy

- 7.1. Předsedající rozpravu ukončí, nejsou-li do rozpravy přihlášeni další řečníci.
- 7.2. Po ukončení rozpravy předsedající udělí závěrečné slovo navrhovateli, který se však může závěrečného slova vzdát.
- 7.3. Na návrh navrhovatele, se schůze až do zahájení hlasování o návrhu závěrečného usnesení může usnést bez rozpravy na opětovném otevření rozpravy. Pro ukončení nově zahájené rozpravy platí ustanovení předchozích dvou odstavců obdobně.
- 7.4. V závěru schůze předseda návrhové komise přednese návrh závěrečného usnesení schůze, který po případné krátké rozpravě členové sdružení hlasováním schválí. Poté předsedající schůzi ukončí.

8. Hlasování

- 8.1. Schůze rozhoduje o každém návrhu včetně volby orgánů sdružení veřejným hlasováním tak, že se vždy hlasuje nejprve pro návrh, poté proti návrhu a pro kontrolu i kdo se zdržuje hlasování.
- 8.2. Členové klubu hlasují zdvižením ruky s hlasovacím lístkem.
- 8.3. Hlasování řídí předsedající, texty návrhu usnesení formuluje návrhová komise, výsledky hlasování vyhodnocuje mandátová komise.
- 8.4. Bylo-li v téže věci podáno více návrhů (protinávrhů), hlasuje se o nich postupně v opačném pořadí, než byly podány.
- 8.5. Schůze se může usnést, že o jednotlivých částech jednoho návrhu se bude hlasovat odděleně. Po odděleném hlasování o částech návrhu nebo po přijetí a odmítnutí pozměňovacích návrhů se hlasuje na závěr o návrhu jako celku.

9. Volby Rady sdružení

- 9.1. Pokud je nějaký návrh na změnu složení Rady sdružení volí schůze do nejvyššího výkonného orgánu sdružení členy Rady.
- 9.2. Není-li navrhovaný člen sdružení (dále jen „kandidát“) na schůzi osobně přítomen, je navrhovatel povinen předsedajícímu předložit písemný souhlas kandidáta s kandidaturou.
- 9.3. Až do zahájení hlasování se kandidát může své kandidatury vzdát a navrhovatel může svůj návrh vzít zpět.
- 9.4. O každém kandidátovi hlasuje schůze zvlášť v pořadí předloženém a zdůvodněném předsedou Rady sdružení.
- 9.5. Kandidát je zvolen v případě, že pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů sdružení s hlasovacím právem.
- 9.6. V případě, že po provedení hlasování o všech kandidátech, není dosažen minimální počet členů Rady stanovený Stanovami sdružení, má předsedající právo, požadovat opakování voleb u těch kandidátů, kteří při předchozím hlasování nedosáhli potřebný počet hlasů, případně o návrhy na další členy Rady.
- 9.7. Není-li ani při opakovaném hlasování doplněn počet členů Rady doplněn na potřebný počet, volby končí a je nutné svolat náhradní členskou schůzi s programem volby potřebného počtu členů Rady.

- 9.8. Každý člen sdružení může vznést bezprostředně po skončení voleb námitku proti jejich průběhu. O takovéto námitce rozhodne schůze hlasováním bez rozpravy. Vyhoví-li schůze námitce, musí se volby opakovat.
- 9.9. Protokol o výsledcích voleb vyhotovuje mandátová komise. V tomto protokolu se uvedou ke každému hlasování o každém kandidátovi tyto údaje: počet přítomných členů, počet hlasů pro, počet hlasů proti a informace o tom, zda byl dotýčný kandidát zvolen.

10. Zápis z jednání schůze

- 10.1. Z jednání schůze je pořizován zápis, který podepisuje předsedající a jeden z členů návrhové komise a jeden z členů mandátové komise.
- 10.2. Zápis z jednání schůze musí zachytit podstatu projednávaných problémů a obsahovat úplné znění přijatých usnesení.
- 10.3. Rada sdružení je povinná zápis z jednání schůze zveřejnit tak, aby byl dostupný všem členům klubu.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tento řád byl schválen Radou BŠŠ dne 23. 2. 2012
- 11.2. Tento řád se vztahuje na jednání všech členských schůzí BŠŠ.
- 11.3. V případě, že by se některé z ustanovení tohoto řádu dostalo do rozporu se Stanovami BŠŠ, je povinností Rady BŠŠ neodkladně sjednat nápravu.